

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей № 1 города Невинномыска**

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
МБОУ Лицея № 1
от 30 декабря 2015 г. № 04



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Лицея № 1

А.М. Винтизенко

« 30 » декабря 2015 г.

приказ от 30 декабря 2015 г. № 137/о

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея № 1 города Невинномыска (МБОУ Лицея № 1) и регламентирует деятельность Педагогического совета МБОУ Лицея № 1 (далее – Лицея).
- 1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган Лицея для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят: директор Лицея, его заместители, педагогические работники, для которых Лицей является основным местом работы. В заседаниях Педагогического совета участвуют все педагогические работники Лицея, не занятые в это время работой с обучающимися. Участие в работе Педагогического совета обязательно для всех педагогических работников.
- 1.4. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных организаций.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании. Срок действия положения не ограничен.

2. Задачи Педагогического совета

- 1.1. Основными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
 - планирование работы по общей теме программы развития Лицея, по темам инновационных площадок;
 - внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о переводе и отчислении обучающихся, освоивших образовательную программу.

2. Компетенция Педагогического Совета

- 2.1. Утверждение образовательных программ Лицея.

- 2.2. Рассмотрение и утверждение методических направлений работы.
- 2.3. Определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.4. Рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.
- 2.5. Рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования.
- 2.6. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.7. Решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации
- 2.8. Решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся.
- 2.9. Выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава МБОУ Лицея № 1 и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности Лицея:
 - принятие участие в разработке программы развития;
 - обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
 - принятие решения о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;
 - принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;
 - определение направление инновационной деятельности;
 - внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот, обучающимся в пределах компетенции Лицея;
 - принятие решения об исключении из Лицея обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего или среднего общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны;
 - рассмотрение отчетов педагогических работников, докладов и сообщений представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Лицеом;
 - иные функции.

3. Права и ответственность

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
 - создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - разрабатывать, принимать, утверждать положения (локальные нормативные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
 - принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.
- 3.2. Педагогический совет несет ответственность за:
 - выполнение плана работы Лицея;
 - соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;
 - утверждение образовательных программ;

- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

- 4.1. Организационной формой работы Педагогического совет Лицея являются заседания.
- 4.2. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря совета.
- 4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Лицея.
- 4.4. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.
- 4.5. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего числа членов Педагогического совета.
- 4.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.8. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителя Лицея, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.9. При Педагогическом совете создаются инициативные группы, творческие объединения и малые Педагогические советы, которые подчиняются Педагогическому совету Лицея. Для решения различных вопросов Педагогический совет Лицея может избирать временные комиссии.
- 4.10. На расширенные заседания Педагогического совета могут приглашаться родители, обучающиеся, представители общественности, специалисты других учреждений.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются: ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Решения Педагогического совета о переводе, о допуске к итоговой аттестации, об окончании утверждаются приказом по Лицею.
- 5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту.
- 5.5. Протокол Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Лицея.